

# 2025 年度广东省食品工程职称评审申报资料

## 填 报 指 引

广东省工程系列食品工程专业高级职称评审委员会办公室编发

# 一、食品工程技术人才职称评审、高技能人才贯通申报

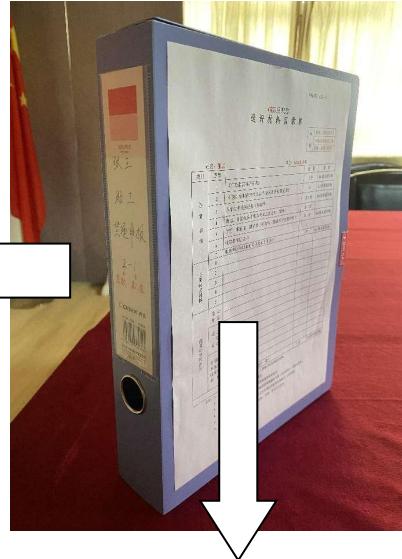
## 职称评审

申报资料需分类装订后装入文件盒内，不可零散提交。文件盒建议使用如下质量较好的档案盒（袋），不使用普通纸袋或信封，以免提交资料后多次取阅造成资料盒（袋）破损，一个文件盒（袋）无法容纳全部资料的，可采用多盒。

表一：《( )级职称送评材料目录单》1份

1. 目录单粘贴在档案盒（袋）正面，若不止一个资料盒（袋），则每盒（袋）均需黏贴一份，**需要单位盖公章**。目录单右上角系列应为“工程技术人才”，专业应为“食品工程/安全/营养”，职称应为“正高级工程师/高级工程师/工程师/助理工程师/技术员”
2. 档案盒侧面应标注“姓名、申报等级（正高/副高/中级/助工/技术员）、资料盒数（X-Y，X 为共几盒，Y 为第几盒）、评审方式（工程技术人才评审/高技能人才贯通评审/初次职称考核认定）”。
3. 高级、正高级工程师申报人选定的“代表性成果”应在目录单的“要求”栏注明。相应的代表性成果佐证材料也应在封面注明“代表性成果”字样。

姓名
申报等级
盒数
评审方式



申报评审（表一）

**(高) 级职称  
送评材料目录单**

申 报	系列: <b>工程技术人才</b>
	专业: <b>食品工程</b>
	职称: <b>高级工程师</b>

类别	序号	材料名称	数量	要求
基础材料	1	《广东省职称评审表》	1份	A4纸双面印制
	2	《(高) 级职称申报人基本情况及评审登记表》	原件1份, 复印件15份	A3纸单面印制
	3	各年度考核登记表(复印件)	各1份	A4纸单面印制
	4	外语、计算机应用能力考试成绩通知(原件)	各1份	
	5	学历、职称证、聘书等证明材料(验证后可交复印件)	各1份	A4纸双面印制
	6	继续教育证明书		
	7	取得现职称以来的专业技术工作报告	1份	A4纸双面印制
业绩成果材料	1	XXXXXX项目	1份	<b>代表性成果</b>
	2	XXXXXX项目	1份	
	3	XXXXXX项目	1份	
	4			
	5			
提交评审代表作	著作①	《XXXXXXXX》		
	②			
	论文①	《XXXXXXXX》		
	②	《XXXXXXXX》		
	③			
	专项技术报告或实例材料			
职称证相片页(贴大一寸相片一张)			1份	A4纸单面印制

说明: 1. 送评材料目录单由申报人填写1份, 人事部门按目录验收材料。

2. 基础材料2按评委会办公室的要求提交。

表二：《广东省职称评审表》1份

1. 通过《广东省专业技术人才职称管理系统》填报，自动生成表格双面打印，或使用下载表格填写（必须与网上填写一致）。**栏目不得留空，没有内容则填“无”。**

2. 评审表（二）封面需加盖单位公章，填表时间须在公示起始时间之前。第一页应粘贴一寸或小一寸近期证件照，底色不限，不使用电子照片。

3. 评审表共 16 页，用 A4 纸双面打印，其结构、字体、字号不予改变，生成的表格如不整齐或出现跨页等问题，需手工进行调整，但不允许擅自删除修改评审表栏目、表格及内容设置，确保线上线下内容一致。

4. 如原页面不敷，可增加附页。原页面页码为“第 X 页，共 16 页”，则附页为“附页：第 X-1 页”“附页：第 X-2 页”，以此类推。附页正反面打印，若只有“附页：第 X-1 页”，则单面打印。附页装订于偶数页之后，如“附页：7-1 页”装订于第 8 页之后，不改变原有页面正反面顺序。

5. 高级、正高级工程师申报人应在评审表（二）中填报的项目名称之后注明选定的代表性成果。

获现职称以来独立完成的专业技术工作及取得的业绩成果情况			
起止年月	承担专业技术工作项目名称	完成情况	效果及评价
XXX	业绩 1 <small>(代表性成果)</small>	XXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
	业绩 2		
	业绩 3		
	业绩 4		
	...		
	业绩 5		
	业绩 6		
	<small>(注：本页内容未完，见附页第 7-1 页)</small>		

注：获得现职称后（未获得职称的人员，按从事评聘专业技术岗位工作开始）至申报当年 8 月 31 日，已独立完成的专业技术工作及取得符合申报相应专业技术资格条件的业绩成果（不含第 5、7、8 页的内容）填入本栏并提供相应证明材料。

AI 一键美化

附页：			
获现职称以来独立完成的专业技术工作及取得的业绩成果情况			
起止年月	承担专业技术工作项目名称	完成情况	效果及评价
	业绩 7		
	业绩 8		
	业绩 9		
	业绩 10		
	业绩 11		

第 7 页 共 16 页

附页：第 7-1 页

6. 高技能人才贯通评审人员应在评审表（二）封面及第一页（下图）相应位置注明作为贯通评审依据的食品类职业资格、职业技能等级或广东省技术能手等相关竞赛奖项荣誉，如下图示：

·广东省职称评审表·

姓………名………  
身………证………码………  
工………作………单………位………  
现………职………称 食品检验工（一级）/广东省技术能手  
申………报………职………称………专业………职称………  
填………表………时………间………

现职称	食品检验工 (一级)/广 东省技术能 手	取得 时间	按实际填写	现职称 取得方式	按 实 际 填写	现职称 发证单位	按实际填写
-----	-------------------------------	----------	-------	-------------	-------------	-------------	-------

7. 评审表（二）所有要求单位负责人/单位人事部门负责人签名以及加盖公章的地方应按要求填写意见、签名并盖单位公章；

8. 第3页“所在单位对申报人完成继续教育情况的审核意见”处需**加盖单位公章**。

9. 申报人若有提交公开发表的著作、译著，需在著作、译著名称下注明编写的章节及字数。

10. 第12页“单位综合评价意见”，单位要对申报人符合的《广东省

食品工程技术人才职称评价标准条件》中第二章基本条件：1、2、3、7等条款的情况和专业技术工作标新及贡献等进行说明。

11. 中央直属驻粤单位或外省驻粤企业的分支机构（分公司、办事处等）专业技术人才，向我评委会申报职称评审的，须经其人事主管部门同意。同时必须在评审表（二）第14页“委托评审审核”**填写意见并加盖公章**。

表三：《（ ）级职称申报人基本情况及评审登记表》16份

1. 填写内容与评审表二及系统保持一致，采用竖表A3纸单面打印，所有级别均是一式16份，其中原件1份，复印件15份。

2. 本专业技术工作经历（能力）及业绩成果情况列明的业绩需在选定的业绩后面标注“代表性成果”字样。

专业技术工作经历（能力及业绩成果情况）	<p>本人自评为具备专业技术工作经历（能力）条件第_____项、业绩成果条件第_____项之规定，主要理由（注明时间、项目内容（含效果、评价、获奖情况等）及个人完成量、所起作用或排名）：</p> <p>1. xxx年X月X日-X月X日，完成xxx项目，获得xxx，排名第x。<b>（代表性成果）</b> 2. xxx年X月X日-X月X日，完成xxx项目，获得xxx，排名第x。 3. xxx年X月X日-X月X日，完成xxx项目，获得xxx，排名第x。</p>
本人对前述工作的说明。	

表四：《证书、证明材料》1份

名称	内容、数量及规格	备注
证书、证明材料	学历（学位）证书1份，国（境）外学历学位需要提交教育部留学服务中心出具《国外学历学位认证证书》。	A4纸单面打印，复印件应由现单位负责人或人事管理人员审核签名并加盖单位公章。类证书、证明材料按照要求粘贴在“粘贴面”，粘贴方法可参考鱼鳞贴票法。
	非学历教育证明1份。	
	专业技术资格（职称）证书（职业资格证书、职业技能证书）1份。	
	外语考试、计算机应用能力考试成绩通知书（原件）（若有）	
	2025年继续教育证书1份。	

## 《其他证书、证明》：

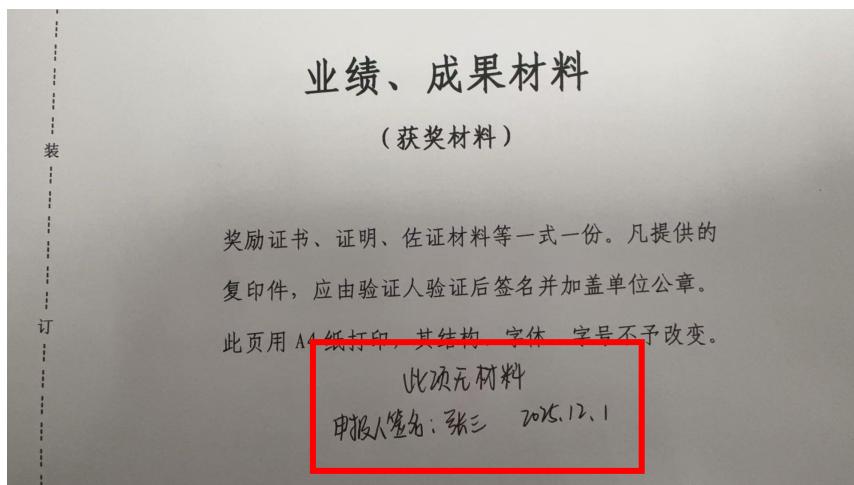
社保凭证或在职证明，提交相应连续半年与申报单位一致的社保凭证或人事主管部门（档案保管部门）出具的在职证明或劳动合同。社保凭证时间涵盖申报年度。

## 表五：《业绩、成果材料》1份

1. 《业绩、成果材料》分为（1）获奖材料、（2）科研成果、专利成果、（3）论文、著作材料、（4）其他业绩四类材料。申报人应采用A4纸双面复印，分类整理装订。若同一类材料较多，建议分册装订，编写目录，注明页码，做好标识。

2. 论文、科普文章及著作材料等代表作应提供整本刊物或著作原件，非代表作也可提供复印件，复印件为刊物的封面、扉页（需有出版时间、刊号）、目录及本人论文正文页，并将检索报告粘贴于论文前。

3. 若业绩、成果中无对应材料可在封面页注明“此项无材料”，并签上姓名和日期，如下图：



4. 由两人或两人以上共同完成的发明创造、学术技术成果、专业技术

项目，应在申报材料中如实注明本人所做的工作内容、所起的作用及排名顺序。申报人获得的发明创造、学术技术成果以及完成项目等的奖励、表彰，应在申报材料中注明授予部门和等级（审核人须签名，加盖单位公章）。提供的经济效益需有本单位财务证明。

5. 所有提供的业绩证明复印件应由现单位负责人或人事管理人员审核签名并加盖单位公章，同一份资料有多页的，可加盖骑缝章。

表六：《贴职称证相片、身份证复印件页》1份

身份证需复印正反面，加盖单位公章。

表七：《广东省专业技术人员申报职称评前公示情况表》1份

1. 申报人所在单位应在公示结束后，在资历对应栏目中“真/假”处打“√”，填写公示情况。

2. 公示期内如有收到实名投诉举报的，应查实后在“公示情况”中详细说明，连同投诉举报材料一并提交评委会，不得隐瞒或伪造公示情况。

表八：《专业技术人员年度（聘任期满）考核登记表》各1份

用A4纸双面打印。按表格要求注明任现职以来各年度技术工作经历和取得的业绩成果情况，由所在单位评价并给出年度考核等级。亦可以所在单位各年度考核登记材料复印件替代，但必须有年度考核等级结论。

附件7.《职称申报诚信承诺书》1份

必须个人签字并加盖单位公章。

※注意：表六、表七、附件7应按照顺序在左上角用订书机装订起来。

## 附件 9. 广东省食品工程专业职称申报人员基本情况登记汇总表

注意左下角有 3 个子表，申报人应按照评审方式分别填写，同一单位申报人可汇总至一个表格。

3						
---	--	--	--	--	--	--

注：同一单位申报人员汇总一个表格中，发送至g dspzc@163.com



## 《专业技术工作总结》2 份

用 A4 纸双面打印，着重总结任现职以来的专业技术工作情况。一式 2 份原件，必须由本人签字并加盖单位公章。

## 二、广东省初次职称考核认定申报

申报资料需分类装订后装入文件盒内，不可零散提交。文件盒建议使用如下质量较好的档案盒（袋），不使用普通纸袋或信封，以免提交资料后多次取阅造成资料盒（袋）破损，一个文件盒（袋）无法容纳全部资料的，可采用多盒。



初次职称考核认定（一）

(中) 级职称  
认定材料目录单

申 报 系 列： 工 程 技 术 人 才
专 业： 食 品 工 程
职 称： 工 程 师

姓名：张三 工作单位（盖章）：XXX公司 手机：135XXXXXXX

类别	序号	材料名称	数量	要求
基础材料	1	《广东省初次职称考核认定申请表》	1份	A4纸双面印制
	2	外语、计算机应用能力考试成绩通知（原件）	各1份	
	3	学历学位、聘书等证明材料（验证后可交复印件）	各1份	A4纸双面印制
	4	身份证正反面复印件	1份	A4纸单面印制
	5	《申报初次职称考核认定评前公示表》	1份	A4纸单面印制
	6	任现职以来的专业技术工作报告	1份	A4纸双面印制
	7	《职称申报诚信承诺书》	1份	A4纸单面印制
业绩成果材料	1	XXXXXX项目		
	2	XXXXXX项目		
	3	XXXXXX项目		
	4			
	5			
提交评审代表作	著作①	《XXXXXXXX》		
	②			
	论文①	《XXXXXXXX》		
	②	《XXXXXXXX》		
	③			
专项技术报告或实例材料				

说明：1. 送评材料目录单由申报人填写1份，人事部门盖章后随材料一并提交。  
2. 基础材料2按评委办公室的要求提交。  
3. 获奖成果、论文著作按相应专业技术资格条件要求提交。  
4. 专项技术报告或实例材料是指处理和解决技术难题而写的（尚未发表），应提交原件。  
5. 申报人应将证件证明、成果材料、论文及专项技术报告分类装订，以防丢失。

### 表一：《( )级认定材料目录单》1份

参照《表一：《( )级职称送评材料目录单》1份》填写及粘贴。

### 认定表二：《广东省初次职称考核认定申报表》1份

1. 通过《广东省专业技术人才职称管理系统》填报，自动生成表格双面打印，或使用下载表格填写（必须与网上填写一致）。栏目不得留空，没有内容则填“无”。

2. 认定表用A4纸双面打印，其结构、字体、字号不予改变，生成的表格如不整齐或出现跨页等问题，需手工进行调整，以便美观，但不允许擅自删除修改评审表栏目、表格及内容设置，确保线上线下内容一致。

3. 认定表封面需加盖单位公章，填表时间须在公示起始时间之前。第一页应粘贴一寸或小一寸近期证件照，底色不限，不使用电子照片。

### 认定表三：《证书、证明材料》1份

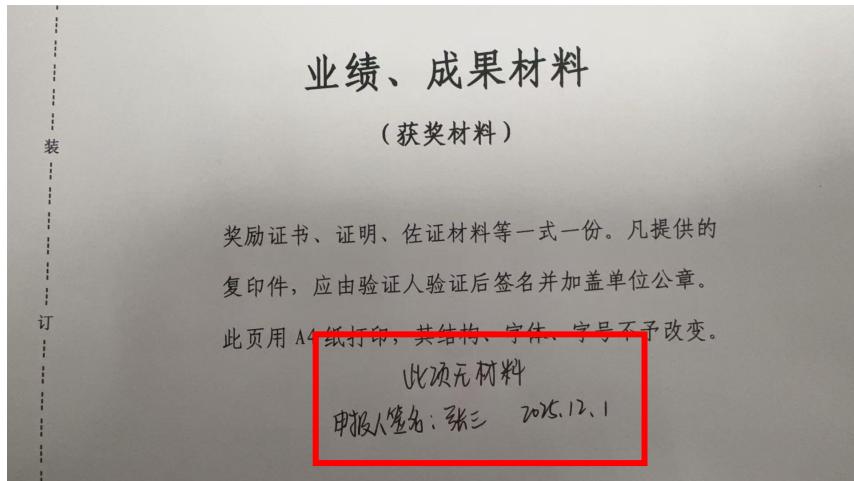
名称	内容、数量及规格	备注
证书、证明材料	全日制学历（学位）证书1份	国（境）外取得的学历（学位）需另外提供由教育部留学服务中心出具的国（境）外学历学位认证书
	非学历教育培训证明、职业资格证书等证书1份	如有则提交。
	身份证复印件1份	需提供正反面
	社保凭证或在职证明1份	提交相应连续半年与申报单位一致的社保凭证或人事主管部门（档案保管部门）出具的在职证明、或劳动合同。社保凭证时间涵盖

	申报年度。其中具备硕士研究生学历考核认定助理级职称、具备博士研究生学历考核认定中级职称提交社保证明复印件证明在职在岗即可， 缴费时间无需半年。
毕业成绩单 1 份	食品类相近专业的申报人需提供。

各类证书、证明材料采用 A4 纸单面复印，应由单位验证人签名并加盖单位公章。粘贴方法可参考鱼鳞贴票法。

#### 认定表四：《业绩成果材料》各 1 份

1. 《业绩、成果材料》之三（1）获奖材料、（2）科研成果、专利成果、（3）论文、著作材料、（4）其他业绩，应分别分类整理装订。采用 A4 纸双面复印，若材料过多，可自行编印目录。
2. 论文、著作材料应复印本人相关刊物的封面、扉页（需有出版时间、刊号）、目录及本人论文正文页。
3. 若业绩、成果中无对应材料可在封面页注明“此项无材料”，，并签上姓名和日期，如下图：



请申报人结合自身专业技术工作提供可证明本人真业绩能力水平的有关材料。（如：在本专业期刊发表的论文；本专业学术会议发表的论文或学术报告；本专业工作相关的技术报告；本专业相关的发明专利；作为主要撰写人，参与编写或修订公开出版发行的本专业相关标准、规范、规程、或教材、技术手册等）。

#### 认定表五：《申报初次职称考核认定评前公示情况表》1份

1. 申报人所在单位应在公示结束后，在资历对应栏目中“真/假”处打“√”，填写公示情况。
2. 公示期内如有收到实名投诉举报的，应查实后在“公示情况”中详细说明，连同投诉举报材料一并提交评委会，不得隐瞒或伪造公示情况。

#### 认定表六：《专业技术人员年度（聘任期满）考核登记表》各1份

用 A4 纸双面打印。按表格要求注明任现职以来各年度技术工作经历和取得的业绩成果情况，由所在单位评价并给出年度考核等级。亦可以所

在单位各年度考核登记材料复印件替代，但必须有年度考核等级结论。

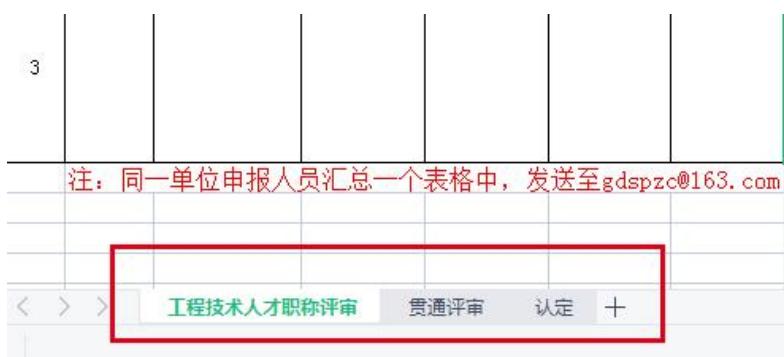
#### 附件 7. 《职称申报诚信承诺书》

必须要个人签字并加盖单位公章。

※注意：认定表五、附件 7 应按照顺序在左上角用订书机装订起来。

#### 附件 9. 广东省食品工程专业职称申报人员基本情况登记汇总表

注意左下角有 3 个子表，申报人应按照评审方式分别填写，同一单位申报人可汇总至一个表格。



3

注：同一单位申报人员汇总一个表格中，发送至gdspzc@163.com

< > > 工程技术人才职称评审 贯通评审 认定 +

#### 《专业技术工作总结》2 份

用 A4 纸双面打印，着重总结任现职以来的专业技术工作情况。一式 2 份原件，必须由本人签字并加盖单位公章。

申报材料受理后，各类专业技术人员必须于 2026 年 3 月 31 日前完成“广东省专业技术人才职称管理系统”评审材料申报，并选择“广东省工程系列食品工程专业高级职称评审委员会”提交。